



ประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

ปลัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช รองปลัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช และผู้อำนวยการสำนัก
หรือผู้อำนวยการกอง ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

ตามที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้มีคำสั่งเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ที่ ๑๗๕๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งรองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช และนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ได้แถลงนโยบายต่อสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ รวมทั้งเพื่ออำนวยความสะดวกและประโยชน์สุขแก่ประชาชนในการบริหารการสาธารณะตามพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราชจึงมีคำสั่งมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช กำกับการบริหารราชการแทนนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช และให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปลัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช รองปลัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช และผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ตามลำดับบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกณพ เกตุชาติ)

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

ผนวก ก.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ในการกำกับดูแล การบริหารราชการ สั่งและปฏิบัติราชการ ส่วนราชการของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	ผู้รับมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการแทน	ส่วนราชการที่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	นายอนุสรณ์ พงษ์เกษมพรกุล	๑. สำนักคลัง ๒. สำนักการประปา ๓. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๔. กองการแพทย์ ๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	ตามบัญชีการมอบอำนาจ ผนวก ข.	
๒	นายภาวินทร์ ณ พัทลุง	๑. สำนักการศึกษา ๒. กองสวัสดิการสังคม ๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	ตามบัญชีการมอบอำนาจ ผนวก ค.	
๓	นายฉัตรชัย อรุณสุวรรณกร	๑. สำนักช่าง ๒. สำนักปลัดเทศบาล ๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	ตามบัญชีการมอบอำนาจ ผนวก ง.	

ผนวก ข.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายอนุสรณ์ พงษ์เกษมพรกุล ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	อำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต การให้ความเห็นชอบ การสั่งซื้อหรือการสั่งจ้าง รวมทั้งการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ ทุกขั้นตอน ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ และข้อ ๗	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วรรคสี่ ๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. กฎกระทรวงและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับเรื่องพัสดุ	๑. การอนุมัติ การอนุญาต การให้ความเห็นชอบ การสั่งซื้อหรือการสั่งจ้าง และลงนามเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง บันทึกหรือสัญญาตกลงซื้อหรือจ้าง โดยมีอำนาจดำเนินการทุกขั้นตอน รวมทั้งการขยายเวลาสัญญาหรือข้อตกลง บอกละสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับ ออกหนังสือรับรองผลงานตามสัญญาในทุกหมวดทุกประเภท วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักคลัง, สำนักการประปา, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการแพทย์ ๒. การลงนามอนุมัติดำเนินการทุกขั้นตอนของการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง แก้ไขบันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกไม่จำกัดวงเงินของส่วนราชการ สำนักคลัง, สำนักการประปา, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการแพทย์	

ผนวก ข.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายอนุสรณ์ พงษ์เกษมพรกุล ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๒	อำนาจการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๖๖ และข้อ ๙๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีสตติ ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงิน และอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ทั้งเงินยืม เงินทดรองจ่ายของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักคลัง, สำนักการประปา, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการแพทย์ ๒. การเบิกจ่ายเงินและอนุมัติ ฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าใช้สอย และค่าวัสดุ เงินนอกงบประมาณ เงินฝากต่างๆ และเงินรายรับ ถอนคืน ตลอดจนการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม และการอนุมัติฎีกาการเบิกจ่ายเงินสะสม วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักคลัง, สำนักการประปา, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการแพทย์ ๓. การลงลายมือชื่อในเช็คเพื่อสั่งจ่ายให้ลงลายมือชื่อร่วมกับปลัดเทศบาลหรือผู้รักษาราชการแทน เฉพาะหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทนและ ค่าสาธารณูปโภค ไม่จำกัดวงเงิน ของส่วนราชการสำนักคลัง, สำนักการประปา, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการแพทย์	

ผนวก ข.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายอนุสรณ์ พงษ์เกษมพรกุล ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๓	อำนาจในการอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๑ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๗๙๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักข้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓.๒ (๑)	๑. การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลที่ใช้ปฏิบัติงาน ของส่วนราชการสำนักคลัง, สำนักการประปา, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการแพทย์ เพื่อไปปฏิบัติราชการทั้งภายในและนอกเขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช และนอกเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช ของส่วนราชการสำนักคลัง, สำนักการประปา, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการแพทย์	
๔	อำนาจในเรื่องการบริหารงานทั่วไป	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิสติ	๑. การอนุมัติ อนุญาต การให้ความเห็นชอบ การสั่งงานปกติเป็นประจำ ได้แก่ การลงนามโต้ตอบ หนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์และวัสดุอื่น ๆ ประกาศ หรือ คำสั่ง ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่เกี่ยวกับนโยบายและงานบริหารงานบุคคล ในนามนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ของส่วนราชการสำนักคลัง, สำนักการประปา, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองการแพทย์	

ผนวก ข.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายอนุสรณ์ พงษ์เกษมพรกุล ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๔ (ต่อ)			๒. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นที่นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช จะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น มิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ของส่วนราชการสำนักคลัง, สำนักการประปา, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และ กองการแพทย์ ๓. ลงนามอนุมัติแบบขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัด และนอกสังกัดกองการแพทย์ในหน่วยบริการสาธารณสุข หรือ นอกหน่วยบริการสาธารณสุขหรือต่างหน่วยบริการ สาธารณสุขของส่วนราชการ กองการแพทย์	

ผนวก ค.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายภาวินทร์ ณ พัทลุง ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
แบบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	อำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต การให้ความเห็นชอบ การสั่งซื้อหรือการสั่งจ้าง รวมทั้งการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ ทุกขั้นตอน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ และข้อ ๗	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีดี ๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. กฎกระทรวงและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับเรื่องพัสดุ	๑. การอนุมัติ การอนุญาต การให้ความเห็นชอบ การสั่งซื้อหรือการสั่งจ้าง และลงนามเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง บันทึกหรือสัญญาตกลงซื้อหรือจ้าง โดยมีอำนาจดำเนินการทุกขั้นตอน รวมทั้งการขยายเวลาสัญญาหรือข้อตกลง บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับ ออกหนังสือรับรองผลงานตามสัญญาในทุกหมวดทุกประเภทในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม ๒. การลงนามอนุมัติดำเนินการทุกขั้นตอนของการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง แก้ไขบันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกไม่จำกัดวงเงินของส่วนราชการสำนักการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม	
๒	อำนาจการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๖๖ และข้อ ๙๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีดี ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ทั้งเงินยืม เงินทดรองจ่ายของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม	

ผนวก ค.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายภาวินทร์ ณ พัทลุง ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๒ (ต่อ)			๒. การเบิกจ่ายเงินและอนุมัติ ฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าใช้จ่าย และค่าวัสดุ เงินนอกงบประมาณ เงินฝากต่างๆ และ เงินรายรับถอนคืน ตลอดจนการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม และการอนุมัติฎีกาการเบิกจ่ายเงินสะสม วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม ๓. การลงลายมือชื่อในเช็คเพื่อสั่งจ่ายให้ลงลายมือชื่อร่วมกับ ปลัดเทศบาลหรือผู้รักษาราชการแทน เฉพาะหมวดเงินเดือน และค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทนและ ค่าสาธารณูปโภค ไม่จำกัดวงเงิน ของส่วนราชการสำนักการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม	
๓	อำนาจในการอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง	๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๑ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๙๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓.๒ (๑)	๑. การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางที่ใช้ปฏิบัติงาน ของส่วนราชการส่วนราชการสำนักการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม เพื่อไปปฏิบัติราชการทั้งภายในและนอกเขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช และนอกเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช ของส่วนราชการสำนักการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม	

ผนวก ค.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายภาวินทร์ ณ พัทลุง ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๔	อำนาจในเรื่องการบริหารงานทั่วไป	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีสดี	๑. การอนุมัติ อนุญาต การให้ความเห็นชอบ การสั่งงานปกติเป็น ประจำ ได้แก่ การลงนามโต้ตอบ หนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การหักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์และ วัสดุอื่น ๆ ประกาศ หรือ คำสั่ง ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่เกี่ยวกับนโยบาย และงานบริหารงาน บุคคลในนามนายกเทศมนตรีนคร นครศรีธรรมราชของส่วนราชการสำนักการศึกษา และกอง สวัสดิการสังคม ๒. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการ ดำเนินการอื่นที่นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช จะพึง ปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือ คำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรี ในเรื่องนั้น มิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือ มิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ของส่วนราชการสำนัก การศึกษา และกองสวัสดิการสังคม	

ผนวก ง.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายฉัตรชัย อรุณสุวรรณกร ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	อำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต การให้ความเห็นชอบ การสั่งซื้อหรือการสั่งจ้าง รวมทั้งการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ ทุกขั้นตอน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ และข้อ ๗	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีสดี ๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. กฎกระทรวงและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับเรื่องพัสดุ	๑. การอนุมัติ การอนุญาต การให้ความเห็นชอบ การสั่งซื้อหรือการสั่งจ้าง และลงนามเอกสารประกอบการจัดซื้อ จัดจ้าง บันทึกหรือสัญญาตกลงซื้อหรือจ้าง โดยมีอำนาจดำเนินการทุกขั้นตอน รวมทั้งการขยายเวลาสัญญาหรือข้อตกลง บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับ ออกหนังสือรับรองผลงานตามสัญญาในทุกหมวดทุกประเภทในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักช่าง และสำนักปลัดเทศบาล ๒. การลงนามอนุมัติดำเนินการทุกขั้นตอนของการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง แก้ไขบันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกไม่จำกัดวงเงินของส่วนราชการสำนักช่าง และสำนักปลัดเทศบาล	
๒	อำนาจการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๖๖ และข้อ ๙๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีสดี ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ทั้งเงินยืม เงินทรองจ่ายของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักช่าง และสำนักปลัดเทศบาล	

ผนวก ง.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
 ของผู้รับมอบอำนาจนายฉัตรชัย อรุณสุวรรณกร ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
 แบบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๒ (ต่อ)			๒. การเบิกจ่ายเงินและอนุมัติ ฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าใช้จ่าย และค่าวัสดุ เงินนอกงบประมาณ เงินฝากต่าง ๆ และ เงินรายรับถอนคืนตลอดจนการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม และการอนุมัติฎีกาการเบิกจ่ายเงินสะสม วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักช่าง และสำนักปลัดเทศบาล ๓. การลงลายมือชื่อในเช็คเพื่อสั่งจ่ายให้ลงลายมือชื่อร่วมกับปลัดเทศบาลหรือผู้รักษาราชการแทน เฉพาะหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทนและ ค่าสาธารณูปโภค ไม่จำกัดวงเงิน ของส่วนราชการสำนักช่างและสำนักปลัดเทศบาล	
๓	อำนาจในการอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๑ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๗๙๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓.๒ (๑)	๑. การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลที่ใช้ปฏิบัติงาน ของส่วนราชการสำนักช่าง และสำนักปลัดเทศบาล เพื่อไปปฏิบัติราชการทั้งภายในและนอกเขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช และนอกเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช ของส่วนราชการสำนักช่างและสำนักปลัดเทศบาล	

ผนวก ง.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายฉัตรชัย อรุณสุวรรณกร ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๔	อำนาจในการอนุญาตก่อสร้าง การระงับการ ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ตามมาตรา ๔ มาตรา ๒๕ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิสติ ๒. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน	การอนุญาตก่อสร้าง การระงับการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้าย	
๕	อำนาจสั่งให้หยุดการขุดดินหรือถมดิน ตามมาตรา ๔ มาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติ การขุดดิน และ ถมดิน พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับ ปัจจุบัน	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิสติ ๒. พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน	การออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้ขุดดิน ผู้ถมดิน หรือเจ้าของ ที่ดินหยุดการขุดดินหรือการถมดิน หรือจัดการป้องกันความ เสียหายที่อาจเกิดขึ้น หรือจัดการแก้ไขการขุดดินหรือถมดิน นั้น	
๖	อำนาจการดำเนินคดีในความผิดตามกฎหมายอาญา	๑. ประมวลกฎหมายอาญา ๒. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิสติ วรรคสาม ๔. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน	การแจ้งความดำเนินคดีหรือมอบอำนาจให้แจ้งความดำเนินคดี แทนในความผิดที่มีโทษทางอาญา	

ผนวก ง.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
 ของผู้รับมอบอำนาจนายฉัตรชัย อรุณสุวรรณกร ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
 แบบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๗	อำนาจการออกคำสั่งยึดอายัดขายทอดตลาดทรัพย์สินของลูกหนี้ซึ่งค้างชำระภาษี	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วรรค ๒. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๒/๑ การบังคับการปกครอง ส่วนที่ ๑ บททั่วไป ๓. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ ๔. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒	การลงนามเพื่อยึดอายัดทรัพย์สินขายทอดตลาด หรือการลงนามเพื่อใช้มาตรการบังคับทางปกครองกับทรัพย์สินของลูกหนี้ซึ่งค้างชำระภาษี	
๘	อำนาจในเรื่องการบริหารงานทั่วไป	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วรรค	๑. การอนุมัติ อนุญาต การให้ความเห็นชอบ การสั่งงานปกติเป็นประจำ ได้แก่ การลงนามโต้ตอบ หนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์ และวัสดุอื่น ๆ ประกาศ หรือ คำสั่ง ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่เกี่ยวกับนโยบายและงานบริหารงาน บุคคลในนามนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราชของส่วนราชการสำนักช่าง และสำนักปลัดเทศบาล	

ผนวก ง.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
 ของผู้รับมอบอำนาจนายฉัตรชัย อรุณสุวรรณกร ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
 แนนท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๘ (ต่อ)			๒. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการ ดำเนินการอื่นที่นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช จะพึง ปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือ คำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรี ในเรื่องนั้น มิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ของส่วนราชการสำนักช่าง และสำนักปลัดเทศบาล	

ผนวก จ.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้ปลัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายชาคร ไอยศุรย์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	อำนาจการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๖๖ และข้อ ๙๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีคดี ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ทั้งเงินยืม เงินทดรองจ่ายของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ของทุกส่วนราชการ ๒. การเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ รายจ่าย ประเภทค่าใช้สอย และค่าวัสดุ เงินนอกงบประมาณ เงินฝากต่างๆ และเงินรายรับถอนคืน ตลอดจนการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม และการอนุมัติฎีกาการเบิกจ่ายเงินสะสม วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ของทุกส่วนราชการ	

ผนวก ฉ.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองปลัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายณัฐวัฒน์ จันทรมณี ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	อำนาจการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๖๖ และข้อ ๙๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีสถิติ ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ทั้งเงินยืม เงินทดรองจ่ายของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักงานการศึกษา, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม ๒. การเบิกจ่ายเงินและอนุมัติ ฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าใช้สอย และค่าวัสดุ เงินนอกงบประมาณเงินฝากต่างๆ และ เงินรายรับถอนคืน ตลอดจนการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม และการอนุมัติฎีกาการเบิกจ่ายเงินสะสม วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักงานการศึกษา, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม	

ผนวก ข.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครราชสีมา ให้รองปลัดเทศบาลนครนครราชสีมา ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนางวาสนา รัจรัฐ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	อำนาจการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๖๖ และข้อ ๙๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีปฏิบัติ ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ทั้งเงินยืม เงินทดรองจ่ายของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักงานการศึกษา, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม ๒. การเบิกจ่ายเงินและอนุมัติ ฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ รายจ่าย ประเภทค่าใช้สอย และค่าวัสดุ เงินนอกงบประมาณ เงินฝากต่างๆ และ เงินรายรับถอนคืน ตลอดจนการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม และการอนุมัติฎีกาการเบิกจ่ายเงินสะสม วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการสำนักงานการศึกษา, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม	

ผนวก ซ.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ให้รองปลัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจนายสัญญาชัย ชาตรีทัพ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๒	อำนาจการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๖๖ และข้อ ๙๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตี ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ทั้งเงินยืม เงินทดรองจ่ายของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการ กองการแพทย์ และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๒. การเบิกจ่ายเงินและอนุมัติ ฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ รายจ่าย ประเภทค่าใช้สอย และค่าวัสดุ เงินนอกงบประมาณ เงินฝากต่างๆ และ เงินรายรับถอนคืน ตลอดจนการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม และการอนุมัติฎีกาการเบิกจ่ายเงินสะสม วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการกองการแพทย์ และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	

ผนวก ญ.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีนครนครราชสีมา ให้ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง ปฏิบัติราชการแทน
ของผู้รับมอบอำนาจผู้อำนวยการสำนัก หรือ ผู้อำนวยการกอง
แนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	อำนาจการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๖๖ และข้อ ๙๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิสติ ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ทั้งเงินยืม เงินสำรองจ่ายของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป วงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ของแต่ละส่วนราชการ ๒. การเบิกจ่ายเงินและอนุมัติ ฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ รายจ่าย ประเภทค่าใช้จ่าย และค่าวัสดุ เงินนอกงบประมาณ เงินฝากต่าง ๆ และ เงินรายรับถอนคืน ตลอดจนการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม และการอนุมัติฎีกาการเบิกจ่ายเงินสะสม วงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ของแต่ละส่วนราชการ ๓. การอนุมัติเบิกจ่ายเงิน และการอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินในหมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว ค่าครองชีพ เงินฝากสหกรณ์ เงินกู้ฉุกเฉิน หมวดค่าตอบแทน (เฉพาะเกี่ยวกับค่าสวัสดิการต่างๆ) และหมวดค่าสาธารณูปโภค ไม่จำกัดวงเงินของแต่ละส่วนราชการ	
๒	อำนาจในเรื่องการบริหารงานทั่วไป	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิสติ	๑. การกำกับ ดูแล การบริหารราชการ การอนุมัติเบิกจ่าย น้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อใช้ในกิจการของเทศบาล ของแต่ละส่วนราชการ	